

# Uddannelsesplan for 2.årg. på Elise Smiths Skole

---

## 1. Kultur og særkende som uddannelsessted

Elise Smiths Skole er en 188 år gammel privat byskole, der pt. Har ca. 550 elever fordelt på to spor fra 0.klasse til 5.klasse og 3 spor fra 6. til 9. klasse.

Elise Smiths Skoles værdigrundlag:

**Skolelivet er i sig selv værdifuldt**

Det er Elise Smiths Skoles formål at skabe et skoleliv, som i sig selv er værdifuldt. Skolen skal give et afgørende bidrag til barnets udvikling i den væsentlige livsperiode, vi kalder for barndommen. På skolen skal vi samtidig udruste børnene til at varetage de opgaver og udfordringer, som de vil møde i deres fremtidige liv.

**Børn og voksne skal tage hensyn og vise respekt for hinandens forskelligheder**

Vi ønsker, at livet på skolen udmønter sig i en daglig atmosfære af rummelighed. Børn og voksne skal tage hensyn og vise respekt for hinandens forskelligheder. Samværet på skolen skal bygge på tryghed og gensidig tillid, der giver børnene lyst til både at være her og lære noget. Vi tilstræber, at børnene i deres skolehverdag indgår aktivt i et fællesskab, der er præget af samtale, fordomsfrihed og positivt samvær. Skolen ønsker at give eleverne mulighed for at udvikle redskaber til at løse uoverensstemmelser på en konstruktiv måde. Det er et mål at fremme den sociale indstilling til medmennesket og til samfundet som helhed.

**Vi vægter såvel faglige som sociale fællesskaber**

Det er væsentligt, at børn oplever at være en del af et større fællesskab; derfor vægter vi såvel faglige som sociale fællesskaber. Skolen skal i hele sin virksomhed fremme mulighederne for, at eleverne kan udvikle og styrke deres evne til at indgå i demokratiske processer. Den enkelte skal opleve at have indflydelse på og ansvar for skolehverdagen inden for fællesskabets rammer.

**Vi søger at understøtte det enkelte barns personlige udvikling**

Vi søger endvidere at understøtte det enkelte barns personlige udvikling, så det kan fastholde og styrke sit selvværd, tilegne sig en bredt funderet ballast af faglige kundskaber og færdigheder, opøve kritisk stillingtagen, selvstændighed og ansvarlighed. Vi tilstræber, at barnet møder udfordringer, der svarer til dets formåen, og at de muligheder og talenter, som det besidder, får plads og rum til at udfolde sig og tillige næres af nye udfordringer.

**Skolegang er en alvorlig sag, men det må godt være sjovt**

Vi søger at skabe grobund for, at nysgerrighed, kreativitet, engagement, glæde, nærvær og humor kan florere og være væsentlige drivkræfter i skolens liv og hverdag. Skolegang er en alvorlig sag, men det må godt være sjovt!

**Læring er en aktiv proces, der foregår i den enkelte i samspil med omverdenen**

Børn lærer hele tiden - hjemme, på skolen, i timerne og i frikvartererne. Læring er en aktiv proces, der foregår i den enkelte i samspil med omverdenen. Den læring, som er skolens hovedopgave, drejer sig om den tilrettelagte undervisning, der har som mål, at barnet udvikler erkendelse og tilegner sig viden, indsigt samt færdigheder. Undervisningsopgaverne er i et vist omfang bundne og målrettede, men der skal også være plads til improviseret og fri læring. Børn lærer på forskellig vis - derfor

skal vi differentiere, og derfor er undervisningen organiseret på en varierende måde. Udgangspunktet for vores praksis er altid det, at børn bedst lærer det, som de er interesseret i. Skolens opgave er at motivere til læring.

#### Vi efterstræber at være udogmatiske

Vi efterstræber at være udogmatiske i vores tilrettelæggelse og organisering af undervisningen. Vi lader os inspirere af og er åbne over for mange forskellige pædagogiske ideer.

#### Et godt forældre-samarbejde er en afgørende forudsætning for en god skole

Vi mener, at et godt forældresamarbejde er en afgørende forudsætning for en god skole. Derfor prioriterer vi samarbejdet med forældrene højt. Det er afgørende for børnenes trivsel og læring, at der er et gensidigt tillidsforhold mellem forældre og skolens pædagogiske personale. Selvom opgaverne er forskellige, er vi fælles om interessen i at skabe de bedste betingelser for barnets udvikling. Derfor er det vigtigt, at skole og hjem holder hinanden løbende orienteret om forhold, som har betydning for barnets liv i skolen.

#### Forældrene har hovedansvaret for barnets opdragelse

#### Skolen har hovedansvaret for undervisningen

Forældrene har hovedansvaret for barnets opdragelse og drager omsorg for, at barnet er parat til at deltage i undervisningen og andre pædagogiske aktiviteter. Det er vigtigt, at forældrene gennem hele skoleforløbet aktivt involverer sig i barnets skoleliv bl.a. ved løbende at holde sig ajour med, hvordan det går såvel fagligt som socialt, og ved at deltage i møder og arrangementer på skolen.

## 2. Praktikkens organisering

Skolens ledelse har det overordnede ansvar for praktikken, men rent praktisk forvaltes koordineringen af Birgitte Greve Madsen. Praktiklærerne udvælges så det matcher de studerendes fag bedst muligt.

Vi tilstræber, at de studerende får tildelt én hovedansvarlig praktiklærer og en mentor. De studerende kan alligevel godt få tildelt to praktiklærere, hvis det ikke er muligt at tilgodese de studerendes fagkombinationen med en praktiklærer. De studerende følger praktiklærerens skema i mindst 20 lektioner og maks. 25 lektioner. Med så mange undervisningstimer tilstræber vi, at de studerende får et realistisk billede af, hvad et lærerjob indebærer.

### Studerende på skolen

De studerende betragtes som studerende, der er på skolen for at lære så meget som muligt. Praktikken skal give et så realistisk billede af et lærerliv som overhovedet mulig. Derfor stiller vi krav om, at de studerende i samarbejde med praktiklæreren deltager i samtlige møder samt forberedelse og gennemførelse af nogle undervisningssekvenser.

De studerende opfordres til at blande sig med lærerne i pauserne og diskutere pædagogiske og fagfaglige problemstillinger, men de studerende skal også have rum og tid til at spare med hinanden i praktikgruppen, og de aftaler med deres praktiklærer(e) hvor og hvordan forberedelse til undervisningen foregår.

På Elise Smiths Skole har vi ikke tilstedeværelsestid, men der er tillid og frihed til, at man forbereder sig til undervisningen og afholder teammøder efter behov. Den samme frihed gælder naturligvis også for de studerende.

Der forventes, at de studerende sammen med deres praktiklærer deltager i teammøder, fagudvalgsmøder, skole-hjem-samtaler, forældremøder, pæd.rådsmøder og andre adhoc-møder, der ligger inden for praktikperioden. Hvis skole-hjem-samtalerne eksempelvis ligger uden for praktikperioden opfordres de studerende til at deltage, hvis det er mulig for dem.

#### De studerende har krav på vejledning med deres praktiklærere:

I grupper med 1 studerende mindst 4 vejledningslektioner a 45 min:

I grupper med 2 studerende mindst 6 vejledningstimer a 45 min.

I grupper med 3 studerende mindst 7 vejledningslektioner a 45 min.

I grupper med 4 studerende mindst 7 vejledningslektioner a 45 min

Vi tilstræber, at mentoren og skolelederen i fællesskab introducerer skolen på en besøgsdag, der ligger inden praktikkens begyndelse. Mentors rolle på Elise Smiths Skole er at spare med praktikgruppen, evt. den enkelte studerende samt praktiklæreren. Vejledning med mentor kan både foregå individuelt og i grupper.

På Elise Smiths Skole tilstræber vi, at praktiklæreren og de studerende til den første vejledningslektion afklarer forventningerne til hinanden om praktikken. Hvordan vil de studerende eksempelvis gerne vejledes?

Praktiklæreren diskuterer kompetencemålene i forhold til den konkrete undervisning med de studerende, og mentoren følger op på diskussionen på sine vejledningsmøder. Således håber vi, at den studerende sammen med mentoren får mulighed for diskutere praksisteori uden praktiklæreren vurdering. Vi tilstræber, at vejledningssamtalerne med mentor leder de studerende i retning af en problemstilling, der kan være relevant i forhold til deres synopsis.

Praktiklæreren og mentoren evaluerer løbende praktikken med de studerende, og den endelige evaluering foregår i sidste uge af praktikken på et afsluttende møde.

Hvis der opstår samarbejdsproblemer mellem praktiklæreren og de studerende eller mellem de studerende indbyrdes - er det mentorens opgave at vejlede både de studerende og praktiklæreren. Hvis problemet ikke umiddelbart kan løses af mentoren, tager skolens ledelse over, idet det er skolens ledelse, der har det overordende ansvar for afholdelse af praktikken.

#### **Bedømmelse**

Til vejledningstimerne informeres de studerende løbende af deres praktiklærer, om hvordan de klare sig. Mentoren giver både over for de studerende, men også over for praktiklæreren tydeligt udtryk for, at det er vigtigt at give den studerende rum til at udvikle sig, øve sig og fejle. Vi opfordrer konstant de studerende til at prøve så meget som muligt af i deres praktik, men vi er også opmærksomme på at differentiere, hvis der er behov for det.

Hvis en studerende er på vej til ikke at bestå, tilstræber vi at informere den studerende om det så tidligt som muligt i praktikken (helst midtvejs i praktikken), således at den studerende har mulighed for at få støtte og vejledning af sin praktiklærer og mentor. Vi håber på, at en øget opmærksomhed på den studerende kan hjælpe den studerende igennem praktikken og praktikeksamen.

På Elise Smiths Skole er der 2 mentorer Den mentor, der *ikke* er mentor for den pågældende årgang, afholder praktikeksamen. Mentoren og praktiklæreren er således udelukkende ”hjælpere”, der ikke skal bedømme og vurdere de studerende til praktikeksamen.

### **3. Praktisk**

- Der er mulighed for at få udleveret nøgler til skolen.
- Skolen AV-ansvarlige kan være behjælpelig med teknisk assistance
- Ved fravær pga. sygdom kontaktes praktiklæreren telefonisk mellem kl.7 og kl.7.30. Den studerende orienterer også sin gruppe om fraværet.
- Vi forventer, at den studerende medbringer en udfyldt Børneattest som skolens ledelse underskriver og indsender til politiet.